

令和8年度職員採用第2次試験案内（試験区分：事務）

岩 手 大 学

令和8年度職員採用第2次試験（以下「第2次試験」という。）を以下のとおり実施します。

1. 受験資格

令和8年度東北地区国立大学法人等職員採用試験の第1次試験に合格した者

2. 採用予定数（令和8年7月1日現在）

「事務」2名

3. 第2次試験の実施方法

試験区分	試験実施方法
「事務」	● 第1次選考（書類による選考） 1) 書類選考 - 提出物：①履歴書（所定様式）（※写真貼付の上、<u>必ず自筆で記入</u>） ②課題レポート ※履歴書の様式・課題は本学ホームページ 事務系・技術系職員募集欄 （https://www.iwate-u.ac.jp/target/staff-recruitment.html）に掲載します。 - 提出期限：令和8年8月3日（月）17時 必着 - 提出先：〒020-8550 岩手県盛岡市上田三丁目18-8 国立大学法人岩手大学 法人運営部人事課 注意事項： ※「職員採用試験（事務） 履歴書 在中」と封筒に朱書きしてください。 ※履歴書様式を本学ホームページからダウンロードし使用してください。 ※課題レポートは様式自由、パソコンによる作成可能です。 ※履歴書、課題レポートはA4サイズ、片面印刷で提出してください。 ※ホチキス止めはしないでください。 ※履歴書、課題レポートは返却しません。 ☆結果発表 第1次選考（書類選考）の合格者のみに対し、連絡します。
	● 第2次選考（個別面接、プレゼンテーション） 1) 個別面接、プレゼンテーション（第1次選考の合格者のみ） - 試験日：令和8年8月21日（金）又は24日（月）（いずれか1日） - 場 所：岩手大学本部棟（盛岡市上田3-18-8） - 結果発表：個別に文書で連絡します。 ※個別面接は、同日に20分間の面接を2回（中堅職員面接・幹部職員面接）実施します。 ☆実施時刻は、第1次選考の結果発表の際、個別に連絡します。

4. 第2次試験の申込

①申込方法：履歴書・課題レポートの提出及び申込フォームから以下の内容を登録してください。

☆申込フォーム <https://forms.office.com/r/p5FMhdiz5c>

1. 整理番号（第1次試験合格後に付与された整理番号）
2. 試験区分
3. 氏名（漢字）
4. 氏名（カナ）
5. 電話番号（日中連絡可能な電話番号）
6. メールアドレス



②申込期間：7月16日（木）～8月3日（月）17時

③辞退する場合は速やかに岩手大学法人運営部人事課（019-621-6010）まで電話連絡すること。

5. その他

採用内定者が採用予定数に満たない場合は、10月以降も試験（面接等）を行う場合があります。